



spiritia
YAYASAN SPIRITIA

Jl. Cirebon No.9-11, Menteng, Jakarta Pusat – 10310
Telp: (021) 350-4224, 2123-0242, 2123-0243
Fax: (021) 2123-0594
E-mail: info@spiritia.or.id

Kerangka Acuan PENGADAAN JASA KONSULTAN Empowering Communities: Enhancing COVID-19, Pandemic Prevention Preparedness & Response, and HIV/TB Awareness and Resources

LATAR BELAKANG

Yayasan Spiritia sebagai salah satu *Principal Recipient* yang mendapatkan dukungan pendanaan dari *The Global Fund* di tahun 2024-2026, memiliki tanggung jawab sosial untuk turut serta dalam usaha-usaha penanggulangan dan pencegahan HIV-AIDS di Indonesia. Dalam program ini, Yayasan Spiritia akan bertanggung jawab atas pelaksanaan kegiatan penjangkauan populasi kunci LSL, Waria dan Penasun di 159 Kabupaten/Kota serta dukungan psikologis dan sosial untuk Orang Dengan HIV di 200 Kabupaten/Kota di 38 Provinsi.

Pandemi Covid-19 berdampak pada implementasi program dan kegiatan yang dilakukan oleh Yayasan Spiritia. Pada awal Pandemi sebagian besar implementasi program tidak dapat berjalan dengan semestinya dikarenakan sebagian wilayah program bekerja dari rumah; kegiatan penjangkauan dan dukungan psikososial melalui tatap muka juga mengalami kendala; penyedia layanan kesehatan (Puskesmas dan Rumah Sakit) fokus pada penanganan Covid-19 sehingga program HIV dilayanan tidak menjadi prioritas; kegiatan *mobile VCT* dihentikan sementara waktu/pengurangan frekuensi serta kegiatan yang melibatkan/mengundang banyak orang tidak dapat dilaksanakan.

Melihat capaian program penjangkauan dan dukungan psikososial yang mengalami hambatan pada awal Pandemi Covid-19 berlangsung, maka Yayasan Spiritia telah mengembangkan langkah-langkah strategis bagi para mitra pelaksana program baik ditingkat regional maupun tingkat Kabupaten/Kota dalam menghadapi Pandemi, mulai dari membuat panduan dan juknis pelaksanaan program dan keuangan selama pandemi Covid-19; mengembangkan protokol pelaksanaan kegiatan selama Covid-19; menerbitkan Surat Keputusan terkait dengan pembatasan jam kerja serta SK lainnya yang terkait dengan Covid-19; mengakomodir kebutuhan mitra pelaksana program untuk melakukan pembelian Alat Pelindung Diri (APD), *hand sanitizer* dan keperluan terhadap perlindungan Covid-19 lainnya; memfasilitasi rapat koordinasi para mitra dengan menyediakan akun zoom berbayar dan fasilitas paket data internet; melakukan peningkatan kapasitas kepada mitra pelaksana program melalui kegiatan '*serial webinar*'; mengembangkan strategi program dan kegiatan tes HIV menjadi kegiatan *door to door*; memperbanyak layanan *extra time*; penguatan Notifikasi Pasangan dan mengurangi pelaksanaan kegiatan di layanan kesehatan serta memastikan seluruh Petugas Lapangan dan Pendukung Sebaya menggunakan APD dan menerapkan protokol kesehatan dengan baik dan benar.



spiritia
YAYASAN SPIRITIA

Jl. Cirebon No.9-11, Menteng, Jakarta Pusat – 10310
Telp: (021) 350-4224, 2123-0242, 2123-0243
Fax: (021) 2123-0594
E-mail: info@spiritia.or.id

Berdasarkan pengalaman masa Covid tersebut, pada tahun 2024 Yayasan Spiritia telah melakukan upaya peningkatan kapasitas Organisasi mitra pelaksana Yayasan Spiritia baik ditingkat Sub Recipients, Sub Sub Recipients maupun Implementing Unit dalam level standar dan bersifat emergency response dalam menghadapi kesiapsiagaan potensi epidemi selanjutnya dan bencana alam dalam bentuk pelatihan, workshop dan asistensi baik secara langsung maupun virtual.

Kesiapsiagaan dan pencegahan dalam menanggapi potensi pandemi baru maupun bencana alam membutuhkan kepemimpinan kuat dari setiap organisasi masyarakat dalam hal ini adalah para mitra pelaksana Yayasan Spiritia. Kepemimpinan organisasi masyarakat sipil atau komunitas merupakan unsur penting dalam implementasi program dalam masa krisis. Untuk itu, Yayasan Spiritia perlu meningkatkan kapasitas kepemimpinan organisasi mitra pada level lanjut (advance) dalam melaksanakan program penanggulangan HIV di setiap Kabupaten/Kota maupun Provinsi. Para pimpinan bersama tim dalam setiap organisasi penting untuk mampu melakukan identifikasi dan mitigasi risiko dengan kuat; menjawab masalah dengan cepat dan tanggap; membangun koordinasi dan komunikasi yang cepat dan luas dalam situasi yang tidak mendukung atau aksesibilitas terbatas; mengembangkan atau menyesuaikan pilihan pendekatan kebijakan, strategi, program, dan kegiatan yang menjawab atau mengakomodir situasi yang tidak mendukung walaupun bersifat sementara. Perlu memprioritaskan fokus dukungan pada aksesibilitas akan tes, obat, komoditas, informasi dan dukungan lainnya. Diharapkan melalui peningkatan kapasitas ini akan mampu membantu organisasi memiliki kepemimpinan yang kuat dalam menghadapi situasi krisis. Upaya ini merupakan investasi penting untuk memperkuat kemampuan organisasi dalam mengelola program dimasa pandemi maupun bencana alam.

RUANG LINGKUP PEKERJAAN

Ruang lingkup pekerjaan konsultansi adalah sebagai berikut:

1. Melakukan assesment manfaat pasca kegiatan workshop kesiapsiagaan bencana yang dilakukan oleh PR Yayasan Spiritia bersama mitra SR, SSR dan IU pada tahun 2024 lalu.
2. Bersama PR Yayasan Spiritia mengembangkan modul workshop lanjutan (advance) hasil dari assesment pasca workshop kesiapsiagaan bencana pada pertengahan tahun 2024 lalu.
3. Bersama PR Yayasan Spiritia mengadakan workshop lanjutan kepada para mitra Yayasan Spiritia
4. Bersama PR Yayasan Spiritia melakukan bantuan teknis, coaching dan mentoring kepada para mitra pelaksana program.
5. Membuat laporan evaluasi akhir dari seluruh program dukungan pada Covid19-Response Mechanism.



spiritia
YAYASAN SPIRITIA

Jl. Cirebon No.9-11, Menteng, Jakarta Pusat – 10310
Telp: (021) 350-4224, 2123-0242, 2123-0243
Fax: (021) 2123-0594
E-mail: info@spiritia.or.id

OUTPUT PEKERJAAN DAN WAKTU KERJA

Secara detail, berikut adalah kegiatan dan output pekerjaan konsultansi:

Kegiatan	Keluaran/Output
Melakukan assesment pasca kegiatan workshop kesiapsiagaan bencana yang dilakukan oleh PR Yayasan Spiritia bersama mitra SR, SSR dan IU.	Dokumen hasil asesmen workshop kesiapsiagaan bencana
Bersama PR Yayasan Spiritia mengembangkan modul workshop lanjutan hasil dari assesment pasca workshop kesiapsiagaan bencana.	Modul workshop kesiapsiagaan bencana lanjutan
Bersama PR Yayasan Spiritia mengadakan workshop lanjutan ditingkat Kab/Kota.	Hasil laporan workshop kesiapsiagaan bencana lanjutan ditingkat Kab/Kota.
Bersama PR Yayasan Spiritia melakukan TA/asistensi/coaching kepada mitra pelaksana program ditingkat SR, SSR dan IU.	Dokumen hasil TA/asistensi/coaching
Draft laporan evaluasi akhir dari seluruh kegiatan C19- RM.	Draft laporan evaluasi akhir. Dokumen hasil review draft laporan evaluasi akhir oleh PR Yayasan Spiritia.
Laporan finalisasi evaluasi akhir dari seluruh kegiatan C19-RM.	Dokumen laporan evaluasi akhir.

INPUT

1. Konsultan menyediakan dokumen-dokumen, bahan bacaan yang dibutuhkan untuk pekerjaan konsultansi ini.
2. Konsultan diharapkan untuk bekerja dari jarak jauh menggunakan komputernya sendiri, tetapi dapat mengakses printer kantor Yayasan Spiritia atau dokumen yang relevan atau jika ia diharuskan untuk bekerja di kantor Yayasan Spiritia kapan saja selama penugasan.



spiritia
YAYASAN SPIRITIA

Jl. Cirebon No.9-11, Menteng, Jakarta Pusat – 10310
Telp: (021) 350-4224, 2123-0242, 2123-0243
Fax: (021) 2123-0594
E-mail: info@spiritia.or.id

EVALUASI PEKERJAAN

Kinerja konsultan akan dievaluasi berdasarkan : ketepatan waktu, tanggung jawab, inisiatif, komunikasi, akurasi, dan kualitas produk yang dibuat.

KRITERIA DAN KUALIFIKASI KONSULTAN

Yayasan Spiritia akan memilih 1 (satu) Organisasi terpilih untuk menjalankan pekerjaan konsultansi ini berdasarkan kriteria sebagai berikut:

1. Entitas/Organisasi yang memiliki badan hukum yang sah sebagaimana terbukti dengan dokumen-dokumen yang ada serta memiliki portofolio dan pengalaman minimal 10 tahun.
2. Pengalaman diutamakan dalam isu kesiapsiagaan bencana lebih disukai termasuk berpengalaman dalam program HIV.
3. Tim Organisasi terdiri dari 4 – 5 orang
4. Memiliki kemampuan atau pengalaman dalam mengembangkan modul kesiapsiagaan dalam merespon situasi pandemi atau bencana, utamanya yang berkaitan dengan isu kesehatan termasuk HIV.
5. Memiliki kemampuan atau pengalaman dalam melakukan ToT atau pelatihan dalam merespon situasi pandemi atau bencana, utamanya yang berkaitan dengan isu kesehatan termasuk HIV.
6. Memiliki kemampuan dalam membuat laporan evaluasi program secara keseluruhan.
7. Berinisiatif dan mampu mengorganisir pekerjaan secara mandiri, dan juga mampu bekerja sebagai tim.
8. Memiliki kemampuan komunikasi efektif dan kemampuan inter-personal yang baik.
9. Keterampilan manajemen yang kuat dengan laporan keuangan yang bersih sebagaimana terbukti dengan audit keuangan eksternal.
10. Kemampuan mengoperasikan aplikasi editor dokumen (Ms Office) dan pertemuan daring (Zoom, Google Meet).
11. Memahami strategi, kebijakan, program, dan panduan teknis HIV nasional terkini.
12. Memiliki pengalaman bekerja dengan pemerintah tingkat nasional dan sub-nasional, terutama dalam sektor kesehatan.
13. Memahami dan dapat bekerja dengan komunitas.



spiritia
YAYASAN SPIRITIA

Jl. Cirebon No.9-11, Menteng, Jakarta Pusat – 10310
Telp: (021) 350-4224, 2123-0242, 2123-0243
Fax: (021) 2123-0594
E-mail: info@spiritia.or.id

PROSEDUR APLIKASI DAN TENGGAT WAKTU

Calon konsultan yang berminat diminta untuk mengirimkan aplikasi elektronik ke: info@spiritia.or.id, santi@spiritia.or.id, dengan tembusan ke yusuf.kn@spiritia.or.id, daru@spiritia.or.id, selambat-lambatnya hari Jum'at tanggal 14 Maret 2025 pukul 17:00 UTC + 07:00

Calon konsultan diminta untuk mengirimkan aplikasinya beserta dokumen berikut:

1. Proposal beserta dokumen terkait (sesuai kriteria dan kualifikasi)
2. Portofolio hasil kerja yang relevan
3. Penawaran harga.